

SECRETARIA DE ESTADO DE PROTEÇÃO
DA ORDEM URBANÍSTICA DO DISTRITO FEDERAL
DF-LEGAL

Nº Doc. SEI: _____

FORMULÁRIO

1

Nº Processo SEI: 04017-00 _____ / _____ - _____

Data: ____/____/20____

Assinatura e matrícula

FORMULÁRIO DE RECURSO ADMINISTRATIVO NÃO TRIBUTÁRIO

O requerimento abaixo identificado solicita:

Nome / Razão Social: _____

CPF/CNPJ: _____ CF/DF: _____

Endereço da ação: _____

Cidade: _____ CEP: _____ Telefone: _____

Endereço completo para correspondência (só preencher caso seja diferente do acima indicado, vedada a utilização de Caixa Postal)

Bairro: _____ Cidade: _____ UF: _____ CEP: _____

Declaro que autorizo o envio de comunicado, boletos, decisões, intimações e cópias de processos para o endereço eletrônico abaixo

E-mail: _____

AÇÕES FISCAIS

APRENSÕES E OPERAÇÕES

Impugnação de Auto de (indicar se em 1ª ou 2ª instância)

- Notificação Embargo
 Interdição Infração Intimação Demolitória
 Em 1ª Instância (informar o nº do auto)
 Em 2ª Instância (informar o nº do auto e o da decisão em 1ª instância)

Impugnação (indicar se em 1ª ou 2ª instância)

- Auto de apreensão (informar o nº do auto)
 Custódia (diárias no depósito, de bens procurados para devolução) e; Custos de Operação de Ações de Apreensão

- Reconsideração de: Decisão 1ª instância Vistoria de Habite-se
 Prorrogação de Prazo de Auto de Notificação (informar o nº do auto)
 Desinterdição (Informar o nº do Auto)
 Acesso externo ao SEI
 Cópia de processo (Informar o nº do Auto)
 Outras solicitações (Especificar na exposição de motivos)

- Em 1ª Instância (informar o nº do auto)
 Em 2ª Instância (informar o nº do auto e o da decisão em 1ª instância)

Número do auto: _____

Número do processo: _____

Exposição de motivos: Requerimento formalizado nos termos da petição anexa.

Este Requerimento: Não possui folhas anexas
 Possui _____ folhas anexos

Assinatura do Interessado / Procurador

A DF-LEGAL poderá exigir, a qualquer tempo, documentação complementar que julgar necessária.

Nome e assinatura do portador (anexar RG)

USO INTERNO DA DF-LEGAL – DOCUMENTOS NÃO APRESENTADOS

ORIENTAÇÃO PARA O PREENCHIMENTO

- A) Para Ações Fiscais, preencha um requerimento para cada solicitação.
- B) Não serão aceitos requerimentos com rasura, folhas rasgadas, cortadas ou cópias ilegíveis.
- C) A identificação do requerente deve ser preenchida completamente.
- D) As cópias dos documentos apresentados devem ser autenticadas ou simples, desde que acompanhadas dos originais para conferência.**
- E) Deverá ser anexada cópia do Auto, se for o caso, ou ser fornecida sua completa identificação (letras e números).
- F) Para solicitações em 2ª instância, o requerente deverá informar o número da decisão em 1ª instância, e poderá instruir o requerimento apenas com a nova argumentação ou defesa e com os documentos pessoais.
- G) Poderão ser anexados outros documentos que o requerente considerar necessários para a correta compreensão e julgamento do que é solicitado.
- H) Em qualquer instância, no caso de representação por procurador(a), deverão ser anexadas cópias autenticadas ou cópias simples acompanhadas dos originais, dos documentos de identificação do(a) procurador(a), e serão aceitas: 1) procuração particular sem firma reconhecida, desde que acompanhada de RG e CPF originais do outorgante; 2) procuração particular com firma reconhecida; ou 3) procuração pública. Em qualquer caso, a procuração deverá qualificar explicitamente o interessado como outorgante, o procurador como outorgado e os poderes para a solicitação pretendida. No caso de procuração firmada em outra Unidade da Federação, esta deverá ter o sinal público do tabelião original reconhecido em Cartório do DF.
- I) A exposição de motivos pode ser apresentada em petição à parte, devendo ser indicado no formulário quando esta opção for utilizada.
- J) Para solicitar a Impugnação de Custódia (diárias no depósito, de bens apreendidos) e/ou dos Custos de Operação de Ações de Apreensão e ou Demolição é **obrigatória** a apresentação do Memorial de Cálculo que se pretende impugnar.

LISTA DE DOCUMENTOS DE IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Pessoa Física – RG e CPF, ou Carteira Nacional de Habilitação, ou Carteira Profissional (oficial), ou documento oficial com foto onde conste o RG e CPF. No caso de profissional autônomo, incluir o CF/DF.

Pessoa Jurídica – CNPJ, CF/DF (quando aplicável); Documento de Constituição. Ou equivalente, e a última alteração contratual registrada na JCDF (quando aplicável); Documento de Designação do Representante Legal (eleição, indicação, nomeação), quando aplicável. RG e CPF do Representante Legal.